

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. СВИЩЁВКИ ИМ. П.И. МАЦЫГИНА
БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Утверждаю.
Директор МОУ СОШ
с. Свищёвки им. П.И. Мацыгина
_____ Парфёнова О.В.

Приказ № 101 от 29.08.2024 г.

**Положение
о порядке учёта неблагополучных семей, семей «группы
риска», семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
и семей, находящихся в социально опасном положении
МОУ СОШ с. Свищёвки им. П. И. Мацыгина
Белинского района Пензенской области**

2024 год

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о порядке учёта неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию регламентирует учёт неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, дети из которых обучаются в МОУ СОШ с. Свищёвки им. П. И. Мацыгина Белинского района Пензенской области (далее — Учреждение).
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 24.04.2020 г.), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ (с измен. от 02.07.2021г), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом Школы.
- 1.3. Целью учета являются социально-профилактические мероприятия по оказанию педагогической помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, неблагополучным семьям, семьям «группы риска» в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.
1. 4. Внутришкольному (в дальнейшем «учету») учету как неблагополучные подлежат семьи, требующие индивидуальной направленной коррекционно-профилактической работы, психолого-педагогической и правовой защиты.
- 1.5. В Положении применяются следующие понятия:

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

2. Порядок учета .

2.1. Семьи, подлежащие учету:

- 2.1.1. Семьи, находящиеся в социально-опасном положении – это семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном для их жизни, здоровья положении, а также семьи, где родители или

иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию и отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними;

2.1.2. Семьи, попавшие в тяжелую жизненную – это семьи, имеющие проблемы с жильем, пропиской, отсутствием работы для родителей, лишенные средств существования, имеющие проблемы со здоровьем членов семьи.

2.1.3. Семьи «группы риска», к которой относятся асоциальные семьи (семьи в которых родители (законные представители) обучающихся злоупотребляют спиртными напитками, наркотиками, не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияют на несовершеннолетних, либо жестоко обращаются с ними.

2.1.4. Неблагополучные семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты. Это семьи, в которых: ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор; создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение; глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок; факты жестокого обращения с детьми.

2.2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- 7)освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8)совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации; Отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10)условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11)которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12)освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13)осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14)осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4.Несовершеннолетние систематически пропускающие и (или) не посещающие по неуважительным причинам занятия в образовательной организации в соответствии с законом с ч.2 ст.5 Закона №120-ФЗ обязательно должна проводиться индивидуальная профилактическая

работа с лицами, указанными в ч.1 ст.5 Закона №120-ФЗ по предупреждению правонарушений несовершеннолетним.

- 2.5. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики школы по представлению педагога, осуществляющего классное руководство, социального педагога, преподавателя школы и утверждается на этом же Совете.
- 2.6. До принятия решения о постановке на учет педагог, осуществляющий классное руководство проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями), выясняет все аспекты, проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия обучающихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.
- 2.7. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные, докладные преподавателей и другие необходимые документы), принимает решение о постановке семьи на учет и планирует основные направления работы с родителями (законными представителями).
- 2.8. Решение о снятии проблемной семьи с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или „полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.
- 2.9. Для снятия с учёта педагог, осуществляющий классное руководство совместно с социальным педагогом предоставляет необходимые документы на рассмотрение Совета по профилактике (акт обследования семьи, характеристика, динамика изменений, реабилитационные программы с семьёй).
- 2.10. Решение о снятии с учёта принимается на Совете по профилактике.

3. Полномочия по учёту семей

- 3.1. Семьи, указанные в п.п. 2.1.2 настоящего Положения, подлежат наблюдению социального педагога.
 - 3.1.1. Семьи, указанные в п.п. 2.1.1, 2.1.3, 2.1.4 настоящего Положения, подлежат постановке на внутренний учёт школы.
 - 3.1.2. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики школы.
 - 3.1.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители, педагог-психолог проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем.

- 3.1.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.
- 3.1.5. На всех обучающихся из поставленных на учет семей и сами семьи заводятся учётные карточки и составляется план индивидуально-профилактической работы с ними.
- 3.1.6. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет и на основании письменного ходатайства классного руководителя.
- 3.1.7. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики школы.

4. Содержание и принципы работы с семьями, поставленными на учет

- 4.1. Содержание работы с семьями, состоящими на учёте: планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.
 - 4.1.1. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, в каникулы; контролирует посещаемость занятий, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.
 - 4.1.2. О проведенных мероприятиях классный руководитель раз в три месяца информирует Совет по профилактике.
 - 4.1.3. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся из неблагополучных семей, поставленных на внутренний профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по ВР.
 - 4.1.4. При необходимости заместитель директора по ВР координирует деятельность школы по работе с семьями, состоящими на учёте, с ответственными работниками, ОДН, КДН, инспектором по делам несовершеннолетних ОМВД, медицинскими работниками, органами социальной защиты, другими заинтересованными лицами и организациями.
- 4.2. Педагог, осуществляющий классное руководство каждую четверть совместно с социальным педагогом и психологом планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет:

- профилактика антисоциального поведения; индивидуальные консультации по проблемам обучения, воспитания, взаимоотношений;
- взаимодействие педагога, осуществляющего классное руководство и родителей (законных представителей) по осуществлению контроля за посещаемостью учебных занятий детьми;
- профилактические беседы с инспектором ПДН.

4.3. Для проведения профилактической работы с семьей, поставленной на учет, специалисты, непосредственно работающие с неблагополучными семьями ведут следующую документацию:

- педагог, осуществляющий классное руководство — акты обследования ЖБУ, характеристики семьи, план работы, утвержденный заместителем директора по воспитательной работе;
- педагог-психолог — социальный паспорт семьи, протоколы заседания Совета профилактики, акты обследования неблагополучных семей.
- психолог диагностика семейного воспитания, журнал индивидуальных консультаций родителей (законных представителей), программа тренинговых занятий.

4.4. О проведенных мероприятиях, педагог, осуществляющий классное руководство один раз в четверть докладывает на заседании Совета по профилактике о текущем и фиксирует их в социально-проблемной карте.

4.5. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) социально - психологического климата в семье педагог, осуществляющий классное руководство оперативно докладывает председателю Совета профилактики.

4.6. Принципы работы с семьями, поставленными на учет:

- необвиняемость - вместо обвинения и упреков - создание ситуации для выхода семьи из кризиса;
- индивидуальный подход-решение конкретных проблем семьи и ребенка в реальных жизненных условиях;
- доверительные отношения;
- уважение - норм и ценностей семьи и детей; .
- выявление позитивного потенциала семьи, опора на него для развития способности к самопомощи;
- сочетание мер помощи семье и мер наказания - необходим разумный срок для исправления ситуации, исходя из степени неблагополучия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430294

Владелец Парфёнова Ольга Владимировна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025